

На основу члана 118. став 1. тачка 1. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 30. став 1. алинеја 14. Статута Института за мултидисциплинарна истраживања, дана 19.01.2021. године, директор Института доноси

ПРАВИЛНИК

о условима за остваривање права на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада у Институту за мултидисциплинарна истраживања

Члан 1.

Запослени у Институту за мултидисциплинарна истраживања (у даљем тексту: Институт), имају право на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада (трошкова превоза) у складу са Законом и овим Правилником.

За исплату трошкова превоза из става 1. неопходно је постојање стварних трошкова повезаних са доласком запосленог на рад и одласком са рада у место пребивалишта/боравишта.

Члан 2.

Запосленима у Институту за мултидисциплинарна истраживања у циљу накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада, исплаћују се трошкови превоза за долазак на рад и одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, односно у висини цене појединачне превозне карте на месечном нивоу у јавном саобраћају.

Члан 3.

Исплата трошкова превоза врши се у текућем месецу за претходни месец.

Члан 4.

Запослени остварује право на накнаду трошкова превоза:

- 1) уколико нема обезбеђено службено возило дато на лично задужење;
- 2) уколико не постоји редован превоз организован од стране Института као послодавца, који омогућује благовремен долазак на рад и одлазак са рада;
- 3) уколико се не налази на годишњем одмору, плаћеном или неплаћеном одсуству, службеном путу, боловању и у свим другим случајевима одсуства са рада;
- 4) уколико не ради од куће у складу са Законом и Правилником о раду;
- 5) уколико му је пребивалиште/боравиште удаљено два или више од два станична растојања од места рада.

Члан 5.

Запосленом у Институту који има пребивалиште/боравиште/место рада на територији која има установљен систем претплатне месечне карте за јавни градски, приградски или међуградски превоз и где тај вид превоза покрива релацију место пребивалишта/боравишта – место рада, исплаћује се новчана противвредност цене одговарајуће претплатне месечне карте, превозника по избору запосленог по принципу стварних трошкова сразмерно оствареној присутности на послу што се утвђује увидом у одговарајућу евиденцију - деловодник рада/карнет, оверену од стране надлежног руководиоца.

Под претплатном месечном картом у јавном градском, приградском или међуградском превозу, у смислу овог Правилника, подразумева се карта издата од превозника на месечном нивоу, која у току једног месеца омогућава неограничен број превоза на градском, приградском или међуградском нивоу.

Члан 6.

Запосленом у Институту који има пребивалиште/боравиште/место рада на територији која нема установљен систем претплатне месечне карте за јавни градски, приградски или међуградски превоз, већ се превоз остварује куповином појединачних превозних карата и где тај вид превоза покрива релацију место пребивалишта/боравишта – место рада, исплаћује се новчана противвредност збира цена појединачних превозних карата, превозника по избору запосленог, по принципу стварних трошкова сразмерно оствареној присутности на послу, што се утврђује увидом у одговарајућу евиденцију - деловодник рада/карнет, оверену од стране надлежног руководиоца.

Члан 7.

У случају да не постоји организован јавни превоз на релацији место пребивалишта/боравишта – место рада, запосленом се исплаћује новчана противвредност збира цена појединачних превозних карата превозника који услугу превоза врши у истој и приближној километражи на траси најближејој релацији место пребивалишта/боравка – место рада запосленог, по принципу стварних трошкова сразмерно оствареној присутности на послу, што се утврђује увидом у одговарајућу евиденцију - деловодник рада/карнет, оверену од стране надлежног руководиоца.

Члан 8.

У случају да на релацији место пребивалишта/боравишта – место рада постоји више остварених међу-релација, односно врста превоза, запосленом се исплаћује укупан износ накнаде из потврда које су приложене уз одговарајуће изјаве.

Члан 9.

Максимална удаљеност до које се обезбеђује накнада трошкова за долазак запосленог на рад и одлазак са рада износи 50 km од места пребивалишта/боравишта.

У случају да запослени промени место пребивалишта/боравишта након закључног уговора о раду са Институтом, због којег је дошло до увећања трошкова превоза, потребна је сагласност послодавца за увећање накнаде трошкова превоза.

Одредбе из става 1. не односе се на запослене који су закључили уговор о раду са Институтом пре ступања на снагу овог Правилника.

Члан 10.

Услов за исплату трошкова за долазак и одлазак са рада је писана изјава запосленог која садржи податке за обрачун стварних трошкова превоза, а која је претходно благовремено достављена руководиоцу организационе јединице која је надлежна за плаћања по овом основу.

Писана изјава из става 1. овог члана има важност до опозива или доставе нове у случају измене података у вези обрачуна трошкова превоза.

Писана изјава из става 1. овог члана дата је на обрасцима број 1, 2, и 3, који чине саставни део овог Правилника.

Институт задржава право провере података датих у изјави.

Члан 11.

Запослени који имају пребивалиште/боравиште на територији града Београда и који користе јавни градски превоз нису у обавези да дају писне изјаве из члана 11. овог Правилника.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Института.



Образац 1
ИЗЈАВА

(члан 5. Правилника о условима за остваривање права на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада у Институту за мултидисциплинарна истраживања, број 67/1 од 19.01.2021. године)

У складу са чланом 10. Правилника, овом изјавом, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да за релацију мог места пребивалишта/боравишта на адреси ул. _____, бр. ___, у _____ – место рада _____, постоји претплатна месечна карта у смислу члана 5. став 2. Правилника, издата од превозника _____ из _____, у висини утврђене цене од _____ дин.

Датум: _____

изјаву дао:

ЈМБГ:

Прилог ове изјаве је прописно издата потврда о цени месечне претплатне карте за јавни градски, приградски или међуградски превоз издата од стране превозника наведеног у изјави.

Образац 2
ИЗЈАВА

(члан 5. Правилника о условима за остваривање права на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада у Институт за мултидисциплинарна истраживања, број 67/1 од 19.01.2021. године)

У складу са чланом 10. Правилника, овом изјавом, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да за релацију мог места пребивалишта/боравишта на адреси ул. _____, бр. ___, у _____ – место рада _____, не постоји претплатна месечна карта у смислу члана 6. Правилника, већ да за наведену релацију превозник _____ из _____ наплаћује појединачну превозну карту у једном смеру у висини утврђене цене од _____ дин.

Датум: _____

изјаву дао:

ЈМБГ:

Прилог ове изјаве је прописно издата потврда о цени појединачне превозне карте у једном смеру на релацији место пребивалишта/боравишта – место рада, издата од стране превозника наведеног у изјави.

Образац 3

ИЗЈАВА

(члан 7. Правилника о условима за остваривање права на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада у Институт за мултидисциплинарна истраживања, број 67/1 од 19.01.2021. године)

У складу са чланом 10. Правилника, овом изјавом, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да за релацију мог места пребивалишта/боравишта на адреси ул. _____, бр. ___, у _____ – место рада _____, **не постоји организован јавни превоз**, већ да за приближну трасу најближој релацији место пребивалишта / боравка – место рада, превозник _____ из _____ наплаћује појединачну превозну карту у једном смеру висини утврђене цене од _____ дин.

Датум: _____

изјаву дао:

ЈМБГ: _____

Прилог ове изјаве је прописно издата потврда о цени појединачне превозне карте приближне трасе најближе релацији место пребивалишта/боравишта – место рада, издата од превозника наведеног у изјави.